



ISTITUTO COMPRENSIVO “N. BOTTA”

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: paic8aj008@istruzione.it PEC: paic8aj008@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

Circ. int. n. 5

- Ai Sigg. Genitori/Tutori degli alunni della scuola Secondaria di I grado
- Ai Docenti Coordinatori delle classi di Scuola Secondaria di I grado
- Al DSGA e personale ATA
- Sito Web
- Atti

OGGETTO: USCITA AUTONOMA ALUNNI - A.S.2026-27

Scuola e famiglia sono accomunate da precise responsabilità relativamente alla vigilanza dei figli/minori nel periodo in cui essi sono affidati alla scuola fino al loro rientro a casa.

L'art. 19 bis Legge 172 del 4 dicembre 2017, comma 1 recita: *“I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione”, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.*

Pertanto, **SI COMUNICA** che i genitori che si trovano nell'impossibilità di prelevare i propri figli al termine delle lezioni potranno autorizzare la scuola a consentirne l'uscita autonoma formalizzando la richiesta in allegato scaricabile anche dal sito <https://www.icbottacefalu.edu.it>

Si fa presente che l'esercizio di questo potere giuridico, come tutti quelli legati alla potestà genitoriale, è finalizzato **alla tutela degli interessi del minore**. Secondo la norma di legge l'autorizzazione all'uscita autonoma può essere concessa dopo aver valutato attentamente nel concreto i seguenti fattori:

- a) **età del minore**
- b) **grado di autonomia del minore**: maturità psico- fisica, responsabilità nei comportamenti
- c) **specifico contesto ambientale**: fattori di rischio potenzialmente prevedibili in condizioni di normalità.

I consigli di classe valuteranno ogni singola istanza, così che le autorizzazioni rilasciate dai genitori interessati alle istituzioni scolastiche possano avere efficacia per l'intero anno scolastico in corso, ferma restando la possibilità di revoca ed esonerano la scuola da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'opera di vigilanza.

L'autorizzazione, inoltre, vale anche in caso di uscita anticipata per coloro che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, nei casi di frequenza delle lezioni pomeridiane di strumento musicale per gli iscritti al relativo indirizzo nonché nei casi di frequenza delle attività extracurricolari previste nel PTOF.

Nel caso si verifichi una situazione fuori dall'ordinario che non poteva essere prevista nella valutazione autorizzativa e che potrebbe esporre a pericolo l'incolumità dell'alunno, anche in presenza della predetta autorizzazione, i genitori si faranno carico di prelevare l'alunno da scuola.

Gli interessati devono consegnare il suddetto modulo debitamente compilato e firmato da entrambi i genitori ai collaboratori scolastici presso la portineria del plesso "R. Porpora" entro e non oltre il giorno 8 settembre 2026, per consentire che l'uscita autonoma sia valida già a partire dal primo giorno di scuola (14 settembre).

Gli elenchi degli alunni autorizzati all'uscita autonoma saranno consegnati ai docenti coordinatori e ai collaboratori scolastici, coinvolti nella vigilanza.

Qualora i genitori non dovessero autorizzare la scuola all'uscita autonoma degli alunni, permangono gli obblighi di vigilanza e il minore al suono della campana sarà affidato direttamente dal docente dell'ultima ora al genitore o persona maggiorenne formalmente delegata.

Si ringrazia per la consueta e fattiva collaborazione

Si allega: modulo - richiesta

Responsabile del procedimento: DSGA, dott. G. Cangiamila

Responsabile dell'istruttoria: Ass.Amm.vo., sig. M. Di Fatta

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Fiumara (*)

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*