



## ISTITUTO COMPrensivo "N. BOTTA"

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it) PEC: [paic8aj008@pec.istruzione.it](mailto:paic8aj008@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

### Circolare Interna n. 556

Al Personale Docente titolare nella scuola secondaria  
Al Personale Docente in mobilità/trasferito in ingresso per l'a.s. 2026/2027  
Al DSGA  
Al Sito Web

**Oggetto: Acquisizione disponibilità allo svolgimento di ore aggiuntive oltre l'orario d'obbligo (spezzoni inferiori a 7 ore) – Anno Scolastico 2026/2027.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la Legge 29 dicembre 2001, n. 448 (art. 22, comma 4);
- **Vista** l'Ordinanza Ministeriale n. 27 del 16 febbraio 2026;
- **Vista** la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) prot. AOODGPER n. 16054 del 19 giugno 2026, recante "*Gestione degli spezzoni inferiori a 7 ore nella scuola secondaria – ulteriori indicazioni operative*";

### DISPONE

L'avvio della ricognizione per verificare la disponibilità del personale docente in servizio a svolgere ore di insegnamento eccedenti l'orario d'obbligo, fino a un massimo di 6 ore settimanali.

Si precisa che, come indicato dal Ministero, l'acquisizione delle disponibilità deve riguardare **tutte le classi di concorso** (e i posti di sostegno) presenti in questa istituzione scolastica, indipendentemente dall'effettiva e attuale presenza di spezzoni residui in organico alla data odierna.

### Modalità e termini di presentazione:

I docenti interessati sono invitati a compilare il modello allegato alla presente circolare (Allegato A) e a trasmetterlo all'ufficio di segreteria via email all'indirizzo [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it) o tramite consegna a mano entro e non oltre le **ore 12:00 del 07 luglio 2026**.

### Specifiche importanti:

1. La presente ricognizione è finalizzata esclusivamente a mappare le disponibilità e **non costituisce attribuzione automatica** delle ore.
2. L'effettiva assegnazione avverrà all'inizio dell'anno scolastico, nel rispetto dell'ordine di priorità fissato dall'Ordinanza Ministeriale e a seguito delle operazioni degli Uffici Amministrativi Territoriali.

Responsabile del procedimento: DSGA Dott. G. Cangiamila

Responsabile dell'istruttoria: Ass. Amm. Dott.ssa Petrolo Antonella

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rosaria Fiumara\*

\*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".