



ISTITUTO COMPrensivo “N. BOTTA”

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: paic8aj008@istruzione.it PEC:

paic8aj008@pec.istruzione.it Codice fiscale: 82000590826 -

Codice meccanografico: PAIC8AJ008

Circ. int. n. 370

- **Al Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza**
Sig.ra Maria Rosaria Di Gesaro
- **Al Medico Competente**
Dott.ssa V. Legnazzi
- **Ai Responsabili di Plesso**
- **A i docenti di ogni ordine e grado**
- **Al personale A.T.A.**
- **Al RSPP**
Ing. Salvo Giordano
- **Al D.G.S.A.**
Dott. Giuseppe Cangiamila
- **Ai Collaboratori del DS**
- **All’Albo della Scuola**
- **Al Sito Web della Scuola**

OGGETTO: SIMULAZIONE EMERGENZA in caso di terremoto - esercitazione collettiva per singolo plesso – disposizioni di servizio a norma del DLGS 81/2008

Si comunica a tutto il personale e agli alunni che è stata programmata la simulazione emergenza in caso di terremoto, con esercitazione collettiva per singolo plesso, secondo quanto disposto dal DLGS 81/2008. Le prove servono a far acquisire i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza ed evacuazione, memorizzare i percorsi di esodo e individuare i punti di raccolta.

Le prove di evacuazione si svolgeranno secondo il seguente calendario:

Giovedì 26 Marzo alle ore 9,30 Plesso “Loi”

Giovedì 26 Marzo alle ore 11,00 Plesso “Falcone”

Giovedì 26 Marzo alle ore 12,30 Plesso “Porpora”

Venerdì 27 Marzo alle ore 9,30 Plesso “Spinuzza”

Venerdì 27 Marzo alle ore 10,30 Plesso “Botta – Borsellino”

Venerdì 27 Marzo alle ore 11,30 Plesso “Gratteri”

TUTTO IL PERSONALE È TENUTO A PRENDERE VISIONE DELLA PROCEDURA DI EVACUAZIONE DI EMERGENZA E DELLE PLANIMETRIE DEI PIANI IN CUI SONO RIPORTATE LE VIE DI ESODO. LE STESSE PLANIMETRIE INDICANO IL PERCORSO DI USCITA VERSO IL LUOGO SICURO UTILIZZANDO LE SCALE DI EMERGENZA O SE INDICATO LE SCALE INTERNE PRINCIPALI.

I responsabili di plesso, ove necessario, si potranno confrontare con RPSS ed ASPP d'Istituto.

Si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa:

I docenti di classe sono tenuti a informare gli alunni perché non si procuri allarme.

In ogni classe sulla porta dell'aula è affisso, insieme al piano di evacuazione, il promemoria degli incarichi degli alunni (apri-fila, chiudifila, ecc.) che i docenti coordinatori hanno già individuato in occasione delle simulazioni per singola classe già effettuate. Gli alunni individuati svolgeranno i seguenti compiti:

- alunno **apri-fila**: apre la porta e guida i compagni verso le aree esterne di raccolta;
- alunno **chiudi-fila**: assiste i compagni in difficoltà e chiude la porta del locale che viene abbandonato, assicurandosi che nessuno sia rimasto dentro;

Per le modalità di evacuazione si fa riferimento al piano di evacuazione e alle norme generali di comportamento. Le stesse operazioni vanno espletate dai docenti che utilizzano le aule speciali (palestra, laboratori, mensa...). I docenti devono sempre verificare che nelle aule la posizione di banchi, sedie e cartelle non costituisca quotidianamente un ostacolo all'evacuazione. Lo spostamento deve avvenire in tempi rapidi e mantenendo la calma.

Al segnale di evacuazione (a cura del responsabile di plesso/collaboratore scolastico), gli alunni, ricevuto l'ordine dall'insegnante in orario nella classe, si disporranno in fila senza attardarsi a raccogliere effetti personali, abbandonando l'aula senza correre, spingersi o urlare. Usciranno ordinatamente, incolonnandosi dietro il compagno apri fila e dirigendosi verso l'area di raccolta indicata.

Il docente porterà con sé la modulistica, già presente in apposita cartella in ciascuna classe/sezione, necessaria per l'attuazione dei Piani di evacuazione, da compilare a cura del docente durante la suddetta prova.

Il docente verificherà che tutti gli alunni siano usciti dall'aula e seguirà la classe. Raggiunto il punto di raccolta con la rispettiva classe, farà l'appello utilizzando il **Registro Elettronico**, compilerà il verbale della prova di evacuazione che consegnerà al docente responsabile di plesso.

Il personale ATA provvederà all'espletamento delle seguenti mansioni:

- diffusione del segnale di allarme;
- apertura dei cancelli;
- disattivazione della corrente elettrica;
- chiusura del gas.

I punti di raccolta sono stati individuati nel piano di evacuazione di ciascun plesso. Al fine di assicurare il corretto e sicuro svolgimento delle procedure di emergenza, è indispensabile che ciascuno sappia esattamente come comportarsi.

A tutto il personale in servizio, si ricorda quanto segue:

- Le **NORME DI COMPORTAMENTO** saranno illustrate agli alunni e affisse nella porta di ciascuna classe/sezione;
- **IL PIANO DI EMERGENZA** è a disposizione del personale. Il personale deve prendere visione e conoscere il contenuto del Piano di emergenza.

I preposti/coordinatori dell'emergenza verificheranno che in ciascuna classe/sezione sia presente il piano di evacuazione affisso alle pareti e tutta la modulistica necessaria per l'attuazione dei Piani di Evacuazione ovvero:

- **Norme di Comportamento**: uno in ciascuna classe/sezione esposto sulla porta d'ingresso o in luogo visibile a tutti, deve contenere i nominativi degli alunni individuati quali apri fila e chiudi -fila;
- **Modulo di Evacuazione**: in ogni classe/sezione devono sempre esserci almeno due/tre moduli sempre disponibili;
- **La scheda riepilogativa dell'evacuazione**: tenerne a disposizione alcune copie, da compilarsi a cura del responsabile/coordinatore dell'emergenza-responsabile del punto raccolta-preposto;
- **Piano di emergenza e di evacuazione**

I Responsabili di plesso raccoglieranno i moduli e li consegneranno in segreteria per archiviazione a

testimonianza dell'adempimento eseguito.

RIEPILOGO ISTRUZIONI E DISPOSIZIONI

L'evento è segnalato con un suono lungo (15") della campana o altro mezzo.

Il termine del suono simula la fine della scossa, seguiranno i suoni intermittenti per 15" che segnalano l'ordine di abbandono dell'edificio.

Preparazione didattica: conoscenza del fenomeno, dei pericoli, dei segnali e delle procedure (cartella sicurezza e avvisi affissi in classe). Conoscenza delle misure di sicurezza e del percorso per l'abbandono dell'edificio.

PROCEDURA DI SIMULAZIONE DELL' EMERGENZA (vedasi cir. n. 93 del 13.10.2025)

Docenti: Ordine agli alunni per proteggersi dagli effetti della scossa, istruzioni per l'evacuazione della classe, controllo procedura di evacuazione della classe e raggiungimento del punto di raduno.

Addetti SPP: interventi sugli impianti di pertinenza (interruzione energia elettrica particolare dal quadro elettrico).

Addetti SPP: interventi sugli impianti di pertinenza (generale gas, elettrico). Procedure richieste di soccorso. Verifica simulazione.

VERIFICHE (da parte degli incaricati)

funzionamento sistema d'allarme;

la completezza della cartella sicurezza;

che le vie di fuga sia sgombre e che le cassette di PS siano integre.

Per il completamento della cartella sicurezza e per la segnalazione delle non conformità rivolgersi ai coordinatori di plesso.

ATTIVITA' INFORMATIVE

I docenti di scienze e di scienze motorie avranno cura di illustrare agli alunni le procedure di prevenzione e sicurezza in caso di terremoto.

Responsabile del procedimento: DSGA, dott. G. Cangiamila

Responsabili dell'istruttoria: prof. F. Sauro

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Fiumara (*)

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'*