



ISTITUTO COMPRENSIVO “N. BOTTA”

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: paic8aj008@istruzione.it PEC: paic8aj008@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

Circ. int. n. 255

- **Ai Responsabili di plesso:**
 - A. Logiudice
 - L. Finizio
 - C. Culotta
 - G. N. Spata
 - C. Barone
 - R. Cefalù
 - L. Pilato
 - F. Sauro
 - N. Castiglia
 - S. D’Anna
- **Al DSGA, per gli adempimenti**
- **Al personale ATA**
- **RE Comunicazioni**
- **Sito web**
- **Albo/Atti**

OGGETTO: CORSO PREPOSTI DISCIPLINATO DALL’ART. 37 COMMA 1 LETTERA A) DEL D.LGS. 81/08, CORRETTIVO D.LGS. 106/09, (MODIFICATO DALLA LEGGE 215/2021) E DALL'ACCORDO STATO-REGIONI DEL 21 DICEMBRE 2011.

Si comunica ai destinatari in indirizzo che in data 14 febbraio 2026 nei locali del plesso “R. Porpora”, si svolgerà il corso di formazione **Corso Preposti disciplinato dall’art. 37 comma 1 lettera a) del d.lgs. 81/08, correttivo d.lgs. 106/09, (modificato dalla legge 215/2021) e dall'accordo stato-regioni del 21 dicembre 2011.**

Il corso, tenuto dall’ing. Antonina Ricciardi, si svolgerà in un’unica giornata e sarà articolato nelle seguenti fasce orarie, come da prospetto:

DATA	ORARI
14 FEBBRAIO 2026	8.00-13.00
	14.00-17.00

PROGRAMMA DEL CORSO:

- 1 Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale; compiti, obblighi, responsabilità;
- 2 Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- 3 Definizione ed individuazione dei fattori di rischio;
- 4 Incidenti ed infortuni mancati;

5 Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;

6 Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera. 7 Individuazione di misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;

8 Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi ed individuali messi a loro disposizione.

Il DSGA provvederà a organizzare il servizio dei collaboratori scolastici, in modo da garantire lo svolgimento regolare del corso.

Con la pubblicazione all'albo on line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati

Responsabile del procedimento: DSGA, dott. G. Cangiamila

Responsabile dell'istruttoria: ASPP, prof. F. Sauro

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Fiumara (*)

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*