



## ISTITUTO COMPRENSIVO “N. BOTTA”

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it) PEC: [paic8aj008@pec.istruzione.it](mailto:paic8aj008@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

Prot. n. 8545/I.2 del 05.09.2025

Circ. int. n. 5

- Al personale docente
- e p.c. al DSGA
- al personale Ata
- RE Comunicazioni
- Sito web
- Atti

### OGGETTO: CONVOCAZIONE COLLEGIO DEI DOCENTI

Si comunica alle SS.LL che il Collegio dei Docenti è convocato per **lunedì 8 settembre 2025 alle ore 10.00**, presso i locali **del plesso “N. Botta”**, via Aldo Moro – Cefalù, per discutere e deliberare sul seguente o.d.g.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. Definizione del numero congruo di verifiche quadrimestrali
3. Adesione reti
4. Rinnovo del Centro Sportivo Scolastico (C.S.S.) per l'a.s. 2025/26
5. Individuazione tutor per docenti neoassunti
6. Individuazione attività alternative per alunni che non si avvalgono dell'IRC
7. Nuove indicazioni nazionali: insegnamento Lingua Latina
8. Piano annuale delle attività a.s. 2025-26
9. Presentazione delle proposte progettuali dei dipartimenti a.s. 2025-26
10. Istituzione del GLI
11. Ratifica organigramma a. s 2025-26
12. Individuazione dei plessi più disagiati sulla base degli indicatori del PTOF, del RAV e degli Indicatori Invalsi
13. 2ª Edizione Progetto *“Un libro per amico: incontro con l'autore e con l'editore”* - A.S. 2025/2026, promosso dal comune di Cefalù
14. Programma di Comunicazione e Sensibilizzazione alla raccolta differenziata nelle scuole *“La differenza si fa a scuola. Ricicla, impara, rispetta!”*, promosso dal Comune di Gratteri
15. Progetto dipartimento strumento musicale: *“Direzione Musica”*
16. Comunicazione del Dirigente Scolastico

**Nota organizzativa:**

Il verbale del Collegio precedente sarà inviato alla casella di posta elettronica @icbottacefalu.edu.it.

I docenti sono pregati di prenderne visione prima del Collegio, per eventuali proposte di modifica e/o integrazione.

Si rammenta che non è ammesso il recupero delle ore collegiali da parere ARAN mediante l'istituto del permesso breve.

L'assenza dall'organo collegiale legata a riproporzionamento del monte ore di partecipazione alle attività della funzione docente (COE, servizio su più sedi), sarà comunicata anzi tempo e giustificata con una proposta di riparametrazione a cura del singolo docente.

Le ore collegiali (non quelle dei consigli) sono da svolgere interamente anche dai docenti part-time, come da pronunciamento della corte di cassazione che con la sentenza n. 7320 del 14 marzo 2019, richiamandosi all'O.M. n. 446/1997, si è espressa nel seguente modo: *“Il personale docente del comparto della scuola assunto con contratto a tempo parziale ha l'obbligo di svolgere le attività funzionali all'insegnamento di carattere collegiale, di cui all'art. 29, c.3, lettera a) CCNL 2007, con le stesse modalità previste per i docenti a tempo pieno e, in caso di part time verticale o misto, è tenuto a partecipare all'attività collegiale anche se la convocazione è disposta in giorni della settimana non coincidenti con quelli stabiliti per l'insegnamento”* e questo sulla base dell'assunto secondo il quale: *“L'apporto che il docente a tempo parziale è chiamato a dare in seno al collegio dei docenti, per la natura dei compiti a quest'ultimo assegnati, è del tutto sovrapponibile a quello richiesto al docente a tempo pieno...il docente part time è tenuto ad assicurare le attività funzionali all'insegnamento e che, quanto alle attività collegiali, solo quella prevista dall'art. 42, comma 3, lettera b), ossia la partecipazione ai consigli di classe, è soggetta a riduzione proporzionale commisurata all'orario d'insegnamento stabilito.”*

Il Direttore SGA coordinerà il personale posto alle sue dirette dipendenze perché sia garantita la presenza dei collaboratori scolastici per l'organizzazione nonché l'igienizzazione prima e dopo la seduta del locale individuato dal ASPP per l'assemblea.

Responsabile del procedimento: DSGA, dott. G. Cangiamila

Responsabile dell'istruttoria: ins. R. Sidoti

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Rosaria Fiumara (\*)**

*\*Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, “Codice dell'Amministrazione Digitale”.*