

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



## **ISTITUTO COMPRESIVO "N. BOTTA"**

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it) PEC: [paic8aj008@pec.istruzione.it](mailto:paic8aj008@pec.istruzione.it)

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico:

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

**Titolo del Progetto L'isol@ che non c'è: progettiamo-sperimentiamo-impariamo”**

**C.U.P. E84D22006700006**

**C.N.P. M4C1I3.2-2022-961-P-24930**

ALL'ALBO/SITO  
WEBALL'AMMINISTRAZIONE  
TRASPARENTE  
Al fascicolo PNRR Azione 1 - Classroom  
A tutti gli interessati

**OGGETTO: Avviso interno i sensi del CCNL per la selezione di una figura professionale esperta per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone per l'attuazione del progetto "Aule didattiche innovative e polifunzionali" - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO RUP**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il Programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22.12.2022;

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) recepito in Sicilia con D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il regolamento (UE) n. 1303 del 2013, recante disposizioni comuni del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al fondo europeo di sviluppo regionale, fondo sociale europeo, sul fondo di coesione, sul fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul fondo europeo di sviluppo regionale, sul fondo sociale europeo, sul fondo di coesione e sul fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (UE) n. 1083/2006 del Consiglio;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”; **VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;

**VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

**VISTO** l'atto di concessione prot. n. 45512 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTO** L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

**VISTE** le delibere degli OO.CC. con cui si è proceduto all'approvazione dell'attuazione del progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del prot. n. 3910 del 06/04/2023;

**VISTA** la necessità di reclutare personale esperto per il supporto tecnico operativo specialistico finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone.

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente*

## **DETERMINA**

### **Articolo 1 – Oggetto della procedura**

Procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione della seguente figura professionale interna

Ruolo	n° figure richieste	Ore di impegno
Supporto Tecnico Specialistico al DS e alla esecuzione del progetto	1	100

in attuazione del progetto CNP M4C1I3.2-2022-961-P-24930 dal titolo “*L'isol@ che non c'è: progettiamo-sperimentiamo-impariamo*” nell'ambito del Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Nextgeneration Classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi;

### **Art. 2: Requisiti minimi per la partecipazione e criteri per la selezione**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei tre requisiti):

- Essere in possesso di Laurea magistrale in materie giuridiche o economico/finanziarie
- Essere in possesso di competenze certificate in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale

- Essere in possesso di esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica ovvero di gestione dei contratti pubblici ovvero di gestione del personale

### Art.3: Termini e modalità presentazione candidatura

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà essere sottoscritta dal candidato su modello (allegato A) allegato alla presente, indirizzata al Dirigente Scolastico, debitamente firmata, corredata dalla documentazione richiesta (Allegati B/C), ericapitata, **entro le ore 13.00 del giorno 25 luglio 2023** esclusivamente in formato digitale alla casella di posta elettronica [paic8aj008@istruzione.it](mailto:paic8aj008@istruzione.it), dovrà riportare nell'oggetto della mail la seguente dicitura: *Candidatura Supporto Tecnico Specialistico all'esecuzione del progetto PNRR – CNP M4C1I3.2-2022-961-P-24930*

Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata

### Art. 4 Partecipazione

La selezione è aperta a tutto il personale avente i requisiti di ammissione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al C.V. e ad un documento di identità.

In assenza di candidature per la figura professionale richiesta sarà a discrezione del D.S. indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

### Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della seguente griglia di valutazione e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

<b>GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO <i>SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO</i> PERSONALE INTERNO</b>			
<b><u>Criteri di ammissione:</u></b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• essere personale interno per tutto il periodo dell'incarico</li> <li>• essere in possesso dei requisiti (almeno uno) di cui all'articolo 2</li> </ul>			
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE</b>	<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>	
		<b>15</b>	
<b>A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>	
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato	<b>5</b>	

	un solo diploma				
<b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico)	Max 10	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni sull'argomento)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 20 ore)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di relatore/formatore in corsi inerenti alla tematica dell'incarico)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			

<b>ARGOMENTO</b> <b>(documentate attraverso</b> <b>corsi seguiti con rilascio</b> <b>attestato min. 12 ore)</b>					
<b>TOTALE MAX</b> <b>100</b>					

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di dividere l'incarico, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di assenza di candidature pervenute di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno dell'istituzione scolastica.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

La graduatoria provvisoria relativa, comprensiva degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto, sarà pubblicata all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 08/03/1999, n. 275, e successive modifiche. Trascorso tale termine:

- l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni;
- con Decreto del Dirigente Scolastico la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo e l'esito della selezione sarà comunicato all'esperto prescelto.

A parità di punteggio, sarà data la preferenza al candidato più giovane.

In ogni caso l'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali e si procederà all'assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Articolo 4 Cause di esclusione o revoca dell'incarico**

- Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.
- Il Dirigente Scolastico si riserva, anche ad avvenuta selezione, di non dar seguito alle attività, qualora intervengano oggettive cause ostative ad impedirlo, ovvero di revocare l'incarico conferito qualora mutino le circostanze che hanno determinato il diritto allo stesso e/o si verificano situazioni di incompatibilità.
- Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:
  - o Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini dell'attribuzione dell'incarico, sia in fase di bando che in fase contrattuale;
  - o Violazione dell'obbligo di riservatezza;
  - o Negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

#### Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) curriculum vitae non in formato europeo
- 3) curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento ai dati personali
- 4) omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

## **Art.5 Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 5.

## **Articolo 6 Comunicazioni al candidato e validità della selezione**

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

La graduatoria provvisoria relativa, comprensiva degli eventuali candidati esclusi, le cui motivazioni, per motivi di privacy, saranno comunicate ai diretti interessati, previo reclamo scritto, sarà pubblicata all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 08/03/1999, n. 275, e successive modifiche. Trascorso tale termine:

- l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato con ricorso al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni;
- con Decreto del Dirigente Scolastico la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'Albo e l'esito della selezione sarà comunicato all'esperto prescelto.

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane e che abbia svolto significative esperienze lavorative come documentato da CV.

In ogni caso l'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali e si procederà all'assegnazione immediata dell'incarico.

**La graduatoria, una volta definitiva, manterrà la sua validità per gli aa.ss. 2022-23 e 2023-24**

## **Art. 7 Compensi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente: le attività, svolte fuori dall'orario di servizio, saranno retribuite con compenso orario omnicomprensivo (lordo stato) come previsto dal vigente CCNL (tabella 6) pari a euro 18,50 € lordo dipendente (24,55 € lordo stato) per un impegno orario di numero ore 100.

Il compenso è omnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale, spese, IRAP ed accessori, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge e a carico del beneficiario. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione scolastica. Il compenso potrà essere determinato in base all'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIM a seguito dell'effettiva attivazione dei moduli del progetto. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme che attesti l'impegno orario. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

## **Art. 8 Attività e compiti delle Figure richieste**

*Le attività inizieranno a partire dal mese di luglio 2023 e termineranno, presumibilmente, in data 30.06.2024.*

I compiti sono i seguenti:

- Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- Supporto nel garantire la qualità della progettazione
- Supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- Supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- Supporto nel controllare la qualità e i tempi dell'esecuzione
- Supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi

- connessi alle procedure
- Supporto nel governare la gestione dei contratti
- Supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- Controllo sulla implementazione delle piattaforme
- Controllo sulla alimentazione delle piattaforme

#### **Art. 9 Informativa sul trattamento dati personali**

L'Istituto Scolastico informa che i dati personali di cui chiede la trasmissione o che sono contenuti nel presente documento sono e saranno trattati per lo svolgimento della funzione istituzionale di questo ente. All'interessato sono riconosciuti i diritti del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., in particolare quelle previste dall'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 GDPR, attuato con il D.Lgs. 101/2018. Si invita il destinatario della presente comunicazione a conformare le operazioni di trattamento dei dati comunicatigli secondo quanto previsto dalle prescrizioni normative in materia di tutela del diritto alla riservatezza. L'istituto adotta idonee misure di sicurezza per ciò che concerne la conservazione e la custodia dei dati. I dati possono essere comunicati ad amministrazioni o enti pubblici in applicazione di norme di legge o di regolamento e, comunque, in esecuzione di fini istituzionali. La comunicazione a privati o enti pubblici economici e la diffusione avverranno solo in esecuzione di norme di legge o di regolamento. Al soggetto titolare dei dati sono riconosciuti tutti i diritti definiti dall'art. 7,8,9,10 del D.Lgs. 196/2003.

#### **Art. 11 Disposizioni finali e Pubblicizzazione**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del progetto di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico.

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo, in Amministrazione Trasparente e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- Allegato A Istanza di partecipazione
- Allegato B Autodichiarazione punteggio titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof.ssa Antonella Cancila*  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "N. Botta" di Cefalù

Oggetto: **Istanza di partecipazione alla selezione del personale interno componenti del gruppo di progettazione rivolto al personale** per l'attuazione del progetto "Aule didattiche innovative e polifunzionali" - *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi*

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-24930

CUP: E84D22006700006

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Codice fiscale 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

in servizio presso questa Istituzione Scolastica nel profilo di \_\_\_\_\_

Avendo preso visione dell'avviso di selezione del personale per la realizzazione del progetto in oggetto,

**DICHIARA**

di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico relativo alla figura professionale di "SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- Di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- Di essere cittadino \_\_\_\_\_
- Di essere in godimento dei diritti politici
- Di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti  
\_\_\_\_\_
- Di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti  
\_\_\_\_\_
- Di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta.
- Di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- Di avere la competenza informatica per l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Dichiara di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserva e secondo eventuale calendario predisposto dall'istituto proponente.

Allega:

Allegato B

Curriculum vitae in formato europeo (numerando le sezioni oggetto di valutazione)

Copia C.I.

Il/la sottoscritto/a consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lg.vo 30/06/2003 n. 196, per le esigenze e le finalità dell'incarico di cui alla presente domanda.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

**Il/la sottoscritto/a, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 N. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000**

#### DICHIARA

**Di avere la necessaria conoscenza della piattaforma PNRR e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza, tempestività ed efficacia i compiti inerenti la figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.**

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della Legge 196/2003 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'Istituto Comprensivo "N. Botta" di Cefalù al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

<b>ALLEGATO B: GRUGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO</b>					
<b>Criteria di ammissione:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• essere personale interno per tutto il periodo dell'incarico</li> <li>• essere in possesso dei requisiti (almeno uno) di cui all'articolo 8</li> </ul>					
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE</b>			<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	<b>da compilare a cura della commissione</b>
<b>A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	<b>PUNTI</b>			
		<b>15</b>			
<b>A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO</b> (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	<b>10</b>			
<b>A3. DIPLOMA</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	<b>5</b>			
<b><u>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 1 cert.	<b>5 punti</b>			
<b><u>LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>					
<b>C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di gestione delle procedure di affidamento, di gestione economico finanziaria di progetti, di ogni altra attività riguardante la tematica dell'incarico)	Max 10	<b>4 punti cad.</b>			
<b>C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni sull'argomento)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali, pubbliche o private, di supporto al RUP (minimo 20 ore)	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			

<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di relatore/formatore in corsi inerenti alla tematica dell'incarico)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>			
<b>TOTALE MAX 100</b>					

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)

## **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLE CERTIFICAZIONI**

(artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000)

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall'art.76 del d.p.r. n.445/2000, dichiaro che quanto si sottoscrive corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_