



ISTITUTO COMPRENSIVO “N. BOTTA”

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: paic8aj008@istruzione.it PEC: paic8aj008@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

Circ. int. n. 572

- Al personale docente dell'IC “N. Botta” in organico a.s. 2026-27
- e, p.c. al DSGA
- Albo/Atti
- Sito web

OGGETTO: AVVISO PRESENTAZIONE CANDIDATURE FUNZIONI STRUMENTALI DOCENTI A.S. 2026-27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto 2025-2028;

VISTO il CCNL scuola (art. 33), che attribuisce al Collegio dei docenti la competenza a designare i docenti cui affidare le Funzioni Strumentali al PTOF;

VISTE le aree di intervento delle Funzioni Strumentali individuate dal collegio dei Docenti con delibera n. 12 del 02.09.2025);

CONSIDERATA l'opportunità di snellire le procedure organizzative, agevolare l'avvio dell'anno scolastico e garantire continuità operativa alle azioni previste dal PTOF, nonché assicurare pari opportunità di candidatura a tutto il personale docente, compreso quello che prenderà servizio a decorrere dal 1° settembre.

DISPONE

l'avvio della procedura per la presentazione delle candidature per le funzioni Strumentali per l'a.s. 2026-27.

I docenti interessati a presentare la propria candidatura per una delle seguenti aree:

AREA	AZIONI
AREA 1: PTOF E PROGETTUALITÀ D'ISTITUTO	• Redazione e diffusione del Piano triennale dell'Offerta formativa • Coordinamento, monitoraggio delle attività progettuali d'Istituto • Continuità e Orientamento
AREA 2: VALUTAZIONE SUPPORTO AI DOCENTI	• Coordinamento e organizzazione delle prove Invalsi (sommministrazione, correzione) • Autovalutazione di Istituto e aggiornamento del RAV • Coordinamento attività di aggiornamento e formazione in servizio del personale • Supporto informatico ai docenti

AREA 3: INCLUSIONE E INTEGRAZIONE	• Coordinamento e monitoraggio delle attività relative all'area • Raccordo con gli insegnanti di sostegno e organizzazione di attività relative all'ambito • Cura del PAI (Piano Annuale di Integrazione) • Predisposizione di format didattici comuni (PDP BES e DSA) • Partecipazione agli incontri dei GLO di tutti gli ordini di scuola
--	---

DESCRIZIONE DEGLI INCARICHI

Le funzioni strumentali hanno la finalità di supportare la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa (PTOF) e di coordinare attività progettuali e organizzative specifiche. Gli incarichi saranno attribuiti per l'anno scolastico 2026/2027 salvo eventuali revoche da parte del Collegio dei docenti stesso.

REQUISITI DI ACCESSO

Possono candidarsi i docenti con i seguenti requisiti:

- personale interno, compresi i neo-assegnati o trasferiti a questo Istituto con decorrenza 1° settembre 2026, con incarico di docenza a tempo determinato e indeterminato per l'a.s. 2026-2027.
- possesso di competenze specifiche nell'area per la quale si propone la candidatura, documentato da esperienze formative e professionali relative all'incarico richiesto.
- Disponibilità a lavorare in modo collaborativo con il corpo docente e con il Dirigente Scolastico.

TABELLA DEI TITOLI

TITOLI CULTURALI	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO
Laurea specifica	Fino a 99	1 punto
	100-105	2 punti
	106-109	3 punti
	110/110	4 punti
	110/110 con lode	5 punti
Ogni altra laurea		1 punto
Titoli post-laurea	Master, dottorati di ricerca, corsi di perfezionamento post-laurea, attinenti all'area richiesta	2 punti per titolo Max. 6 punti
Titoli e certificazioni attestanti competenze informatiche	Patente europea ECDL, EIPASS e affini	2 punti per titolo Max. 4 punti
Corsi di formazione attinenti all'area richiesta	Minimo 25 ore	2 punti per corso Max. 10 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	TIPOLOGIA	PUNTEGGIO
Incarico di Funzione strumentale		2 punti per incarico Max. 10 punti
Altri incarichi ricoperti nella scuola	Collaboratore del dirigente scolastico Fiduciario di plesso Coordinatore di dipartimento Coordinatore di classe	1 punto per incarico Max. 5 punti
Esperienze di docenza nel sistema d'istruzione e formazione professionale, e/o accademico	Istituzioni scolastiche min. 180 gg Corsi di formazione professionale min. 100 ore Corsi di universitari di almeno 60 ore	1 punto per incarico Max. 5 punti
Pubblicazioni attinenti all'area richiesta		1 punto per pubblicazione Max. 3 punti
PUNTEGGIO TOTALE		

MODALITÀ DI SELEZIONE

La selezione avverrà attraverso:

1. Valutazione dei titoli e curriculum vitae da parte del Collegio dei docenti: il candidato dovrà allegare alla domanda di partecipazione il proprio CV aggiornato, con la documentazione relativa alla formazione, esperienze professionali e competenze in merito all'area di interesse. Nel curriculum vitae - pena mancata valutazione dei titoli dichiarati nella scheda di autovalutazione per assenza di evidenze - dovranno essere puntualmente evidenziati i titoli che danno diritto al punteggio indicato nell'apposita scheda di autovalutazione dei titoli.
2. Qualora pervengano più candidature per una stessa area di intervento, queste verranno valutate da un'apposita commissione presieduta dal DS e composta dai docenti collaboratori del DS; i componenti della suddetta Commissione riferiranno sugli esiti della procedura di valutazione al Collegio dei Docenti, cui spetta in ogni caso l'attribuzione dell'incarico.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire presso l'**Ufficio Protocollo** della Segreteria o tramite mail all'indirizzo peo paic8aj008@istruzione.it o pec paic8aj008@pec.istruzione.it con oggetto dell'email: "Candidatura per Funzione Strumentale a.s. 2026-2027 – Area (specificare l'area)", formale richiesta di candidatura **entro e non oltre il giorno 1 settembre 2026 alle ore 12.00**.

La candidatura dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente l'apposita **scheda predisposta**, corredata dalla seguente documentazione:

- **l'allegata scheda predisposta**, corredata da
 - **curriculum vitae** in formato europeo
 - **scheda di autovalutazione dei titoli** (all.3)
 - **piano di intervento** con le attività che il candidato intende realizzare nell'ambito della Funzione Strumentale

PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITÀ E CRITERI DI DESIGNAZIONE

I candidati sono tenuti a presentare una specifica **progettazione delle attività** che intendono realizzare nel corso dell'anno scolastico, coerente con le finalità della Funzione Strumentale per la quale presentano la propria candidatura.

Le progettazioni saranno sottoposte all'esame del **Collegio dei docenti**, che procederà alla designazione dei docenti cui attribuire gli incarichi, sulla base dei seguenti criteri:

- **aderenza alle necessità e alle priorità dell'Istituto;**
- **originalità della proposta;**
- **carattere innovativo delle attività progettate;**
- **coerenza e funzionalità rispetto agli obiettivi previsti dal PTOF;**
- **coerenza con gli obiettivi e le azioni individuati nel Piano di Miglioramento (PdM);**
- **coerenza con le finalità e gli obiettivi del Piano per l'Inclusione (PI);**
- **fattibilità e concreta realizzabilità delle attività proposte;**
- **chiarezza e adeguatezza della pianificazione delle azioni, dei tempi e dei risultati attesi.**

La progettazione presentata costituirà, pertanto, parte integrante della valutazione delle candidature e sarà utilizzata dal Collegio dei docenti ai fini della designazione.

RETRIBUZIONE E DURATA DELL'INCARICO

L'incarico di Funzione Strumentale avrà una durata annuale, rinnovabile. Il compenso aggiuntivo sarà conforme a quanto previsto dal Contratto Integrativo d'Istituto.

DESIGNAZIONE E NOMINA

L'attribuzione delle Funzioni Strumentali sarà effettuata dal Collegio dei docenti nella prima seduta utile. A seguito della designazione il Dirigente scolastico procederà alla nomina formale mediante apposito decreto, con decorrenza dal 1° settembre 2026.

RELAZIONE FINALE

Al termine dell'anno scolastico, il docente che ha ricoperto l'incarico di funzione strumentale dovrà presentare dettagliata relazione sulle attività effettivamente realizzate durante l'anno scolastico, da consegnare al Dirigente scolastico e da sottoporre all'approvazione del collegio dei docenti di giugno 2027.

Il presente avviso viene reso pubblico attraverso una circolare interna, pubblicazione all'albo e sul sito dell'Istituto.

Informativa ai sensi dell'art.13 D.l.gs. 196/2003 (Codice privacy) I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla Privacy (D.L.gs. 30/06/2003 n.196 e successive modifiche e integrazioni).

Allegati:

- 1) Modello di domanda
- 2) Modello CV
- 3) Scheda di auto valutazione titoli (all. 3)

Responsabile del procedimento e dell'istruttoria: DSGA, dott. G. Cangiamila

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Fiumara (*)

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*