



ISTITUTO COMPRENSIVO “N. BOTTA”

Via E. Fermi 4, 90015 Cefalù (PA) – Tel. 0921 421242

Mail: paic8aj008@istruzione.it PEC: paic8aj008@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 82000590826 - Codice meccanografico: PAIC8AJ008

Circ. int. n. 668

- Alle Funzioni Strumentali
- e, p.c. ai Docenti Collaboratori del DS
- e, p. c. al DSGA
- RE Comunicazioni
- Sito Web

OGGETTO: CONVOCAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI – INCONTRO PROGRAMMATICO

Si comunica che, con riferimento alla circ. int. n. 666 (prot. n. 8031 del 22.08.2025), le FF.SS. sono convocate il giorno 02 settembre 2025 alle ore 15.30 nei locali plesso “R. Porpora” per discutere del seguente odg:

1. Insediamento FF. SS.
2. Definizione, progettazione e realizzazione del PTOF e del Piano di Miglioramento
 - a) Azioni per lo sviluppo delle competenze e l’orientamento degli studenti
 - b) Sostegno e inclusione (con particolare attenzione a disabili, BES e rischio dispersione)
3. Coerenza PTOF con norme e contenuti minimi:
 - a) Obiettivi formativi
 - b) Moduli di orientamento formativo
 - c) Curricolo di educazione civica
 - d) Azioni per sviluppo competenze STEM
 - e) Criteri di valutazione
4. Rapporto di Autovalutazione (RAV) e Rendicontazione dei risultati
 - a) Utilizzo dei dati per analisi, autovalutazione e monitoraggio
5. Promozione dell’autonomia didattica e organizzativa
 - a) Ricerca, sperimentazione e innovazione didattica
 - b) Partecipazione a progetti, bandi e concorsi in rete con il territorio
 - c) Partecipazione e collaborazione della comunità scolastica e rapporti con il contesto sociale
 - d) Verifica reti esistenti e attivazione di nuove reti e accordi
6. Formazione e sviluppo professionale del personale
 - a) Iniziative di aggiornamento per docenti e ATA
 - b) Definizione di un criterio univoco per la formazione obbligatoria (Es. durata 25 ore)
7. Analisi obiettivi specifici relativi al PTOF desunti dal SNV – DS e produzione di eventuali allegati

Del suddetto incontro programmatico, che sarà presieduto dal DS o in sua assenza da uno dei suoi collaboratori, verrà redatto apposito verbale, da socializzare al Collegio dei Docenti nella prossima seduta.

Responsabile del procedimento e dell'istruttoria: DSGA, dott. G. Cangiamila

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Fiumara (*)

**Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".*